



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento a Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

Ano: 2020	Secretaria: Secretaria Municipal da Educação	
OSC: Associação Paraíso – Unidade - Nunes		
Atividade: Contraturno Escolar		
Instrumento:	Termo de Colaboração	Número: 08/2018
Período: Ano 2020 (X) 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril () 2º Quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto () 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro		
<i>Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório</i> Relatórios de visita in loco feitos pelo gestor, Plano de Trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema informatizado Demandanet, resultado de pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação. O relatório de execução financeira é entregue diretamente no Departamento de Prestação de Contas da SEMFAZ.		

RELATÓRIO

Decreto 17.708/2017, art. 74 , I - descrição sumária das atividades e metas estabelecidas

Da meta de atendimento -

- auxiliar nas tarefas escolares e estimular o que é ensinado na escola regular por meio de jogos lúdicos e confeccionados pelas próprias crianças e adolescentes;
- incentivar a leitura e a escrita para aprimorar o aprendizado no âmbito escolar;
- executar ações complementares pedagógicas como: Projetos de incentivo à leitura, orientações de pesquisas e estudos, releituras de obras, trabalhar as datas comemorativas incentivando a criatividade e o uso de materiais pedagógicos;
- articular a participação da família no cotidiano dos filhos de acordo com o Projeto de Atividades Educativas Complementares e escolas municipais;
- possibilitar um ambiente acolhedor para as diferentes manifestações culturais priorizando a cultura popular local e regional;
- possibilitar o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes valorizando sua comunidade e seu contexto social e familiar;
- desenvolver a prática esportiva visando a melhora das habilidades psicomotoras;
- desenvolver atividades artísticas, musicais e culturais estimulando a criatividade, novas linguagens e compartilhamento de saberes;
- propiciar através de jogos de tabuleiros o raciocínio e a concentração;
- proporcionar encontros festivos para apresentar a família e a comunidade o que é realizado no cotidiano como por exemplo: Mostra Cultural, Festa Junina, propiciando melhor integração entre família, ambiente escolar e comunidade;
- passeios previamente programados em locais públicos e privados objetivando lazer e conhecer outros espaços;



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

- Realizar 150 atendimentos de crianças e adolescentes matriculados no Ensino Fundamental Regular, preferencialmente municipal (podendo ter uma variação de até 10% no número de atendimentos).

Prazo de execução: 30 de julho de 2019 para até 30 de junho de 2020.

Para atingir os objetivos e metas previstos, são desenvolvidas as seguintes atividades/oficinas: orientação de estudos, auxílio a tarefas, artes, dança, futebol, futsal, iniciação esportiva, recreação, natação, teatro e colônia de férias.

Decreto 17.708/2017, art. 74, II- análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho.

Das atividades - nesse período o número de matrículas totalizou: a meta de atendimento foi atingida, sendo: 154 alunos matriculados no mês de janeiro, 157 em fevereiro, 157 em março e 158 no mês de abril. Diante da suspensão do atendimento presencial a partir de 23 de março, pelo novo coronavírus, foram aplicadas as medidas de enfrentamento à pandemia devido ao distanciamento social, e a partir do mês de abril, houve a adoção do trabalho remoto, a adaptação da equipe para o regime de revezamento. Iniciou-se também o desenvolvimento das atividades on-line, passaram a fazer contato individual com cada família, conscientizando-os sobre a importância da participação dos filhos nas atividades remotas. Ainda no mês de abril, considerando as decisões do Comitê Gestor de Enfrentamento ao Coronavírus, juntamente com as Secretaria Municipal de Educação, foram repassadas orientações às OSCs e elas replicaram aos alunos e familiares sobre formas de prevenção da doença. Além dessas ações, a instituição elaborou atividades remotas e vídeos que se encontram no site: <https://associacaoparaiso.wixsite.com/website>, referente as oficinas pactuadas no plano de trabalho. Os maiores desafios para as OSCs foram: distanciamento social; as ações passaram a ser executadas principalmente pelas redes sociais; adequação da equipe e dos professores para a oferta de atividades remotas; trabalho por revezamento junto com o teletrabalho; capacitar e aprimorar-se no mundo digital. Propostas de solução: adoção de atividades remotas e emergenciais; acolhimento às famílias com informações e orientações sobre higiene e saúde; contato diário com os alunos e seus responsáveis durante a pandemia; suporte pedagógico e tecnológico, troca de informações entre a equipe; escala de serviços e divisão dos funcionários em duas equipes em revezamento; estudos e pesquisas sobre como gravar vídeos, como editar e publicar as aulas on-line.

Dentre as oficinas e atividades realizadas dentro de cada uma, podemos destacar:

Colônia de férias: durante o mês de janeiro, foram desenvolvidas atividades diárias e variadas como brincadeiras populares, passeios, gincanas, entre outras atividades recreativas.

Auxílio à tarefa e Orientação aos Estudos: tarefas escolares, redação e ilustração sobre as férias, caça palavras, cruzadinhas, gincana pedagógica, a história do carnaval, atividade de alfabetização, resolução de problemas envolvendo o campo aditivo e multiplicativo, dia internacional das mulheres, como montar tabuada e estudar, leitura de diferentes gêneros textuais, produção e interpretação de texto, pesquisa de imagens, coronavírus (roda de conversa, leitura textual, produção de texto). **Resultados alcançados:** avanços na alfabetização, melhora quanto à concentração e resolução de problemas, no geral, os resultados foram positivos.

Artes - nessa oficina foram desenvolvidas atividades como: confecção de máscaras e fantasias de carnaval, confecção painel (gincana pedagógica), massinha, confecção de painel e decoração micareta mundo novo, gincana pedagógica, artes com canudo e papel kraft, teatro (pequeno príncipe), dia dos animais- passeio no bosque, desenho de animais com macarrão, mistura de cores. **Resultados alcançados:** melhora no conhecimento artístico, enriquecimento cultural, expressividade, melhora na coordenação motora, fina e grossa, percepção as possibilidades artísticas.



Futebol e Futsal - foram realizadas atividades como: futebol – alongamentos, aquecimento posicionamento e movimentações com e sem a bola, agilidade, comportamento competitivo compreensão das regras, coordenação motora, participação em campeonatos, exercícios para a melhora dos fundamentos do jogo, jogos adaptados (campo reduzido, jogo coletivo. Futsal - atividades de transição ofensiva/defensiva e exercícios de passe, recepção, condução de bola, drible e finalização, marcação individual e por setor, jogo coletivo, atividades de rodízio, esquemas de jogo: 2x2, 3x1, jogo coletivo. **Resultados obtidos:** melhora na coordenação motora, comportamento competitivo saudável e compreensão às regras. Obteve-se resultados satisfatórios e objetivos alcançados.

Iniciação Esportiva – basquete, jogo adaptado (bate bola na área da cesta, cai no chão), bate bola no chão em movimento, arremesso de bola na cesta, bater bola entre cones. Handebol (recepção, passe, arremesso). **Resultados obtidos:** de acordo com as metas propostas, os resultados foram alcançados satisfatoriamente.

Natação – foram desenvolvidas atividades como: alongamento, aquecimento, batida de perna, respiração, mergulho, pegada alta e baixa, flechinha, nado cachorrinho, prancha pegada baixa. **Resultados obtidos:** Melhora no condicionamento físico; melhor desempenho nas atividades respiratórias, respeito as limitações dos colegas, respeito as regras. Comparando as atividades propostas com os resultados, podemos afirmar que os objetivos para essa atividade foram alcançados.

Recreação: bola queimada, jogo da velha com bola, corrida do copo, boliche humano, batata quente (bexiga com água), bola queimada com variações (derrube o cone e maluca), passe a vasilha (com água), sorvebol, pega-pega, esconde-esconde, passe a bolinha, surf na quadra, acerte o alvo, não deixe a bexiga cair, estoure o balão, adivinha, detetive, ladrão e vítima, bosque, base 4. **Resultados obtidos:** melhora nos seguintes aspectos: na agilidade, comprometimento, lateralidade, concentração, coordenação motora fina e grossa, entendimento quanto a ganhar e a perder, competitividade, respeito às regras e normas de diferentes tipos de jogos.

Teatro - foram desenvolvidas atividades como: aquecimento vocal e corporal, jogo das máscaras, fila única com três mudanças, exercício de respiração e travalingua, revezamento com objeto, quem iniciou o movimento? Guardião do osso, cena individual (vender um objeto), cena de improviso com o início da história já proposto, jogo do lenço, preencher o espaço vazio entre jogos com várias bolinhas ao mesmo tempo, jogo do espelho (quem é o espelho?) Pegador com golpe, revezamento com objeto, números rápidos, diga há, há, há sem rir, jogo do tum, jogos de imitações (gato, cachorro, urso), jogo de confiança com olhos fechados, jogo dos animais, descobrir a alteração, contar sua própria história e outras ilustradas, criando uma imagem usando as cadeiras. Passeio ao CEU das Artes assistir dois espetáculos de teatro. **Resultados obtidos:** avanços em relação a agilidade, autoestima, criatividade, desenvolvimento artístico, expressão corporal, quebra da timidez pública.

Em todas as oficinas, a partir do mês de abril, foram desenvolvidas atividades remotas e emergenciais, principalmente com métodos de prevenção ao coronavírus e conteúdo específicos de cada oficina, realizada por meio de videoaulas postadas em mídias sociais.

Do impacto e benefício social obtido em razão do objeto - não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas durante os três primeiros meses, em abril houve a necessidade de readequação do atendimento por conta da pandemia do Covid-19. A quantidade de profissionais envolvida no desenvolvimento das atividades é adequada. Houve diálogo constante entre o gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade. Além dos objetivos específicos de cada oficina, também foi possível observar, por meio das visitas do gestor, dos relatórios de execução do objeto (mensais e quadrimestral), registros feitos pela entidade e indicadores previstos no plano (participação dos atendidos, listas de frequência, relatórios, fotos, registros de atendimentos, reuniões de pais/responsáveis), o atingimento dos seguintes objetivos



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

previstos: atender crianças e adolescentes preferencialmente matriculados nas escolas públicas da rede municipal de ensino com ações no contraturno escolar, oferecer-lhes atividades complementares pedagógicas, lúdicas, esportivas, culturais, musicais e artísticas que estimulem o aprendizado e potencialize suas habilidades. Desenvolver atividades voltadas para ética e cidadania com a participação da família e comunidade refletindo sobre temas que vão ao encontro das necessidades da escola, crianças, adolescentes, família e comunidade, todas as atividades foram executadas por pedagogos, educadores, instrutores e monitores capacitados para o desenvolvimento das ações. Por meio do acompanhamento, com relação aos impactos sociais e econômicos, entendemos ser possível observar que as ações/atividades realizadas desenvolvem nos alunos hábitos saudáveis, respeito às diferenças, solidariedade, companheirismo, disciplina, responsabilidade e autonomia; o trabalho efetuado desenvolve hábitos de estudo e gosto pela aprendizagem; os atendidos demonstram melhora em seu comportamento geral no ambiente familiar e na escola, e também seu desempenho escolar e aprendizagem após frequentar esta instituição e participar das atividades desenvolvidas. Também é possível afirmar que o atendimento oferecido pela instituição foi fundamental para que os pais/responsáveis pudessem ingressar (ou se manter) no mercado de trabalho, gerando assim, indiretamente, impactos econômicos positivos na esfera familiar e comunidade local.

Finalizando, com ações pautadas em atividades educacionais, artísticas, culturais e esportivas, sociabilidade e proteção social para crianças e adolescentes, a OSC proporcionou aos educandos o desenvolvimento de suas potencialidades, integração social, moral e familiar, contribuindo para o fortalecimento das competências educacionais e vínculos familiares/sociais.

Decreto 17.708/2017, art. 74, III - irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para verificação do pleno atendimento.

Não houve irregularidades apuradas neste quadrimestre.

Decreto 17.708/2017, art. 74, IV - valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.

Valores Repassados no período (R\$):

Total do Valor Repassado:	R\$ 226.049,31
Receita de Aplicação Financeira:	R\$ 384,56
Total do Valor Comprovado:	R\$ 202.452,35
Valor Devolvido ao Órgão Concessor:	R\$ 23.981,52
Valor Glosado:	R\$ 234,39

* O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no plano de trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).

Decreto 17.708/2017, art. 74, V - análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela OSC na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidência de existência de ato irregular;

Não houve ocorrência neste quadrimestre.

Decreto 17.708/2017, art. 74, VI - análise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

Não houve auditorias neste quadrimestre.

Conclusão do Relatório:

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

(X) SIM

() NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

As sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram acatados por parte da coordenação/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Houve diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 22/ 06 / 2020	Ciência da Secretária: 24/06/2020
 _____ Osvaldo Luis Bauch Gestor da Parceria CPF: 066.582.018-62	 _____ Sueli Petronília Amancio Costa Secretária de Educação CPF: 018.874.618-84

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 29/06/2020



Osvaldo Luis Bauch
Gestor da Parceria
CPF: 066.582.018-62



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (1º quadrimestre civil de 2020).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria Nº 160 de 02 de maio de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 30/ 06/ 2020.

Andréa Ferreira

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 121.805.088-83

Leila Gisele Lopes

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 058.354.348-04

Roniere Araujo Costa

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 229.782.418-10

João Ernesto Nicoletti

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 136.731.038-57