



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento à Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

Ano: 2021	Secretaria: Secretaria Municipal da Educação	
OSC: Associação Paraíso – Unidade Vila Mayor		
Atividade: Contraturno Escolar		
Instrumento:	Termo de Colaboração	Número: 07/2018
Período: Ano 2021		
<input type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril		
<input checked="" type="checkbox"/> 2º quadrimestre Civil – maio/junho/ julho/ agosto		
<input type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro		
Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório		
Relatórios de visita <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema de cadastro de alunos disponibilizado pela SME, resultado da pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação e valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal, fonte: SIOP (Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento).		

RELATÓRIO

I- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas

Das atividades – Esta Osc oferece oficinas de: auxílio a tarefa/orientação de estudo, iniciação esportiva, arte e educação ambiental, jogos inteligentes.

Das metas: as metas gerais contidas nesse plano são:

- auxiliar nas tarefas escolares e estimular o que é ensinado na escola regular por meio de jogos lúdicos e confeccionados pelas próprias crianças e adolescentes;
- incentivar a leitura e a escrita para aprimorar o aprendizado no âmbito escolar;
- executar ações complementares pedagógicas como: Projetos de incentivo à leitura, orientações de pesquisas e estudos, releituras de obras, trabalhar as datas comemorativas incentivando a criatividade e o uso de materiais pedagógicos;
- articular a participação da família no cotidiano dos filhos de acordo com o Projeto de Atividades Educativas Complementares e escolas municipais;
- possibilitar um ambiente acolhedor para as diferentes manifestações culturais priorizando a cultura popular local e regional;
- possibilitar o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes valorizando sua comunidade e seu contexto social e familiar;
- desenvolver a prática esportiva visando a melhora das habilidades psicomotoras;
- desenvolver atividades artísticas, musicais e culturais estimulando a criatividade, novas linguagens e compartilhamento de saberes;
- propiciar através de jogos de tabuleiros o raciocínio e a concentração;
- proporcionar encontros festivos para apresentar a família e a comunidade o que é realizado no cotidiano como por exemplo: Mostra Cultural, Festa Junina, propiciando melhor integração entre família, ambiente escolar e comunidade;
- passeios previamente programados em locais públicos e privados objetivando lazer e conhecer outros espaços.
- proporcionar programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento



afetivo.

- apresentar em redes sociais, as atividades desenvolvidas em suas residências, por teletrabalho integrando escola e família.
- favorecer um melhor aproveitamento do tempo ocioso;
- suprir necessidades extracurriculares dos alunos;
- acompanhar, ofertar, orientar e complementar atividades correlatas com as ministradas no ensino regular de cada turma;
- melhorar o rendimento escolar;
- disponibilizar um ambiente seguro, com o qual os alunos estejam familiarizados, para permanecer, além do turno escolar, sob a supervisão de equipe especializada.
- realizar 100 atendimentos mensais de crianças e adolescentes regularmente matriculados no ensino fundamental (podendo haver variação de até 10% no número de atendimentos).

Prazo de execução: 01 de julho de 2021 até 31 dezembro de 2021.

II Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período)

Das atividades: oficina orientação de estudos, iniciação esportiva, educação ambiental e oficina de jogos inteligentes.

Oficina orientação de estudos - ações desenvolvidas foram: homenagem: quem cuida de mim, um dia na Disney, brincadeira que eu mais gosto, tabuleiro das cores; brincando e aprendendo o antecessor e sucessor; meu sonho, corrida das palavras, apresentações da turma, corrida matemática, corrida das palavras brincando de caça-palavras e amarelinha da coordenação.

Objetos previstos: atender as nossas crianças em todos os seus aspectos, tendo como base os pilares da educação: aprender a conhecer, fazer, conviver e a ser; manter o acompanhamento pedagógico e estar presente nos momentos de dificuldades do aluno, mesmo que a distância.

Metas alcançadas: participação e o comprometimento dos pais e alunos foram satisfatórios, pois, mesmo a distância e com vários pontos dificultadores, mantiveram-se a disposição e dispostos a incentivar a criança a participar das atividades enviadas. Meta cumprida.

Iniciação Esportiva - ações desenvolvidas foram: pula copo; vamos brincar de stop, saltos, bate papo sobre as olimpíadas, brincadeira junina preferida, desafio junino, derruba a lata, prancha frontal, lateral e invertida, desafios, reflexão, lateralidade, coordenação, autonomia, fortalecimento muscular treino de agilidade 1, 2, 3 e 4.

Objetivos previstos: incentivar a prática esportiva, por meio de aulas dinâmicas, no intuito de minimizar os efeitos da pandemia.

Metas alcançadas: com incentivo das atividades esportivas propostas, aumentou o número de crianças brincando em casa e fazendo das brincadeiras parte de sua rotina. É notável, por meio dos registros a interação dos familiares participando ativamente. Meta cumprida.

Educação Ambiental - as ações desenvolvidas foram: alimentação saudável, os benefícios de uma alimentação equilibrada, tempo que alguns materiais levam para se decompor na natureza, a importância da água, sol e fotossíntese, as três principais funções das folhas, Impacto do óleo de cozinha na natureza e bucha vegetal.

Objetos previstos: agir imediatamente para diminuir os impactos sofridos pelo meio ambiente; trabalhar a humanização e a importância em ter uma alimentação saudável e o uso adequado dos recursos de fácil acesso, tendo a natureza como aliada.

Metas alcançadas: foi visível a mudança de boa parte dos alunos que demonstraram com atitudes que a aprendizagem ocorre mesmo estando a distância. Os alunos estão levando para o projeto óleo que era descartado na pia de casa, latas e garrafas pet que eram jogadas no lixo e recebemos relatos de alguns



responsáveis que dizem que a criança passou a comer legumes e frutas depois de assistirem e participarem das aulas com o educador. Meta cumprida.

Oficina de jogos inteligentes - as ações desenvolvidas foram: tiro ao alvo com aviãozinho, quadrado mágico, corrida da bolinha na perna, brincadeira com copos e bexigas, queimada com tampinhas, bolinha no copo, brincadeira da esponja com água e jogo da velha.

Objetivos previstos: utilizar os jogos inteligentes como instrumento de aprendizagem, pois os jogos auxiliam no desenvolvimento da criança, abrangendo os níveis cognitivos, perceptivo, motor, social e afetivo; trabalhar também questões emocionais, como o ganhar e perder trabalho em equipe, esperar, regras e empatia.

Metas alcançadas: obteve-se uma participação significativa das crianças e dos responsáveis nas atividades propostas e nas devolutivas das aulas remota e impressas. Os alunos demonstraram domínio nas apresentações das aulas propostas e interesses sobre a matéria em si. Meta cumprida.

ASPECTOS DIFICULTADORES E PROPOSTAS DE SOLUÇÃO

FACILITADORES:

- O vínculo entre professores e família;
- os contatos diários

DIFICULDADES ENCONTRADAS

- acesso à internet;
- entregar 100% das atividades impressas;
- retorno de fotos das crianças realizando atividades em casa;
- falta de alimentação;
- desemprego;
- ansiedade;
- depressão;
- luto em famílias;
- doenças e problemas dentários.

PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES

- entrega da atividade impressa, com um conteúdo dinâmico e de fácil atendimento;
- conscientização semanal via telefone, Whatsapp, sobre o retorno desse material;
- busca ativa dos alunos, indo à casa dos alunos levar o material;
- conversa com os responsáveis sobre a importância de realizar as atividades;
- Solicitar semanalmente aos responsáveis o envio das fotos via telefone ou Whatsapp, deixando claro o objetivo.

Das Metas Pactuadas –Os mecanismos adotados, junto as OSC para aferição do público-alvo e comprovação das metas pactuadas foram mantidos: registro das atividades, listas de recebimento e entrega das atividades impressas, registros das conversas, por meio de chat ou de outros aplicativos de mensagens (*Whatsapp*, ou similares), lista de entrega dos kits de materiais devidamente assinadas, fotos enviadas pelos pais/alunos da realização dessas atividades. A OSC tem como meta de atendimento prevista no plano de trabalho, a quantidade de 100 alunos (com variação de 10%). Durante esse segundo quadrimestre, no mês de **maio** ela conta com 160 alunos matriculados e fila de espera com 40 alunos. Durante esse mês foram ofertadas 12 videoaulas que obtiveram 829 visualizações, foram entregues 147 atividades impressas e destas obteve-se o retorno de 112 devolutivas. **Junho** ela conta com 160 alunos matriculados e fila de espera com 44 alunos. Durante esse mês foram ofertadas 08



**PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

videoaulas que obtiveram 519 visualizações, foram entregues 140 atividades impressas e destas obteve-se o retorno de 109 devolutivas. **Julho** conta com 160 alunos matriculados e fila de espera com 49 alunos. Durante esse mês foram ofertadas 16 videoaulas que obtiveram 936 visualizações, foram entregues 142 atividades impressas e destas obteve-se o retorno de 113 devolutivas. Já em **agosto** ela contou com 160 alunos matriculados. Está OSC possui uma fila de espera com 55 alunos. Durante esse mês foram ofertadas 16 videoaulas que obtiveram 730 visualizações, foram entregues 143 atividades impressas e destas obteve-se o retorno de 115 devolutivas, também foram ofertadas 308 oficinas, sendo 77 oficinas de cada (orientação aos estudos, jogos inteligentes, iniciação desportiva e educação ambiental), presencialmente houve 1.519 participações nas oficinas.

Quanto as metas qualitativas a Osc auxiliou os atendidos nas tarefas escolares e estimulou o que é ensinado na escola regular por meio de jogos lúdicos e confeccionados pelas próprias crianças e adolescentes; aprimorou a leitura e a escrita; executou ações complementares pedagógicas como: projeto de incentivo à leitura, orientações de pesquisas e estudos, releituras de obras, trabalhar com datas comemorativas incentivando a criatividade e uso de materiais pedagógicos; articulou a participação da família no cotidiano dos filhos; possibilitou um ambiente acolhedor para as diferentes manifestações culturais priorizando a cultura popular local e regional, visou o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes valorizando sua comunidade e seu contexto social e familiar; desenvolveu práticas esportivas visando a melhora das habilidades psicomotoras e desenvolveu atividades artísticas, musicais e culturais estimulando a criatividade, novas linguagens e compartilhamento de saberes; diante da suspensão do atendimento presencial foram aplicadas as medidas de enfrentamento à pandemia proporcionando aos alunos programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem de cada um, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo; apresentaram em redes sociais, as atividades desenvolvidas, por meio do teletrabalho, integrando escola e família; favoreceu um melhor aproveitamento do tempo ocioso; supriu as necessidades extracurriculares dos alunos, acompanhando, ofertando, orientando e complementando atividades correlatas com as ministradas no ensino regular de cada turma; melhorou o rendimento escolar, disponibilizou um ambiente seguro, com o qual os alunos sentiram-se familiarizados e permaneceram, além do turno escolar, sob a supervisão de equipe especializada. Metas cumpridas.

IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS

Nesse segundo quadrimestre do ano de 2021, nos meses de maio, junho e julho, diante do prolongamento do período de pandemia e por determinação em conformidade com Decreto nº 18.861 de 16 de março de 2021, foram seguidas as orientações sobre o Lockdown e as atividades dessa OSC foram desenvolvidas remotamente, por meio de videoaulas e materiais impressos. No mês de julho foi feito um novo aditamento por 6 meses, conforme orientação feita pela UCI - (Unidade de Controle Interno). A partir do mês de agosto em conformidade com decreto de nº 19.001/2021 do dia 18/08/2021, que dispõe sobre novas medidas restritivas de enfrentamento a pandemia do COVID19, e dá outras providências, e e-mail de 04/08/21 (desse departamento), com orientações gerais para a retomada das atividades presenciais de forma gradual e segura. Isto posto, a partir de 09/08/2021, foram retomados os atendimentos presenciais de forma híbrida respeitando todos os protocolos sanitários exigidos por lei, com a capacidade de 35% dos nossos alunos e distanciamento de um metro e meio, com revezamento realizado nas escolas de referência. A OSC fez um levantamento com famílias, as quais puderam optar pela retomada das aulas presenciais ou pela continuidade do atendimento remoto, assim os responsáveis preencheram um Termo de Responsabilidade elaborado pela SME. Quanto as ações desenvolvidas, verificamos que elas estão sendo executadas de acordo com o Plano de trabalho e os resultados foram satisfatórios. Essas ações foram relevantes no aspecto socioeconômico e



**PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

educacional das nossas crianças e suas famílias. Além do suporte educacional as crianças e familiares, por meio das diversas ferramentas digitais, as quais puderam auxiliar as crianças e familiares no processo de aprendizagem durante as aulas remotas. Podemos constatar impactos positivos no contexto socioeconômico por meio de auxílio nutricional (cestas básicas e marmitas nos finais de semana) e doações de vestuários e cobertores as muitas famílias que tiveram parte das suas necessidades supridas pelas ações dessa OSC. Quanto a retomada do atendimento presencial ficou evidente que essa decisão proporcionou às famílias mais suporte pedagógico, econômico e a possibilidade dessas famílias retornarem ao mercado de trabalho ou até mesmo economizar, como por exemplo, com a despesa que tiveram ao contratar pessoas para cuidar dos filhos enquanto precisavam trabalhar. Durante os meses de maio, junho e julho desse quadrimestre, devido ao atendimento remoto, foram revistas as despesas com custos indiretos do ajuste, bem como, as despesas com materiais de consumo e ela seguiu a Instrução Normativa nº 002/2019, para compra dos materiais de consumo e os itens adquiridos estavam em consonância com as notas fiscais. Esta Osc tem pactuado com a municipalidade “ações de contraturno escolar” até o presente momento e ela vem cumprindo na íntegra a finalidade pactuada. Quanto a planilhas mensais de solicitação dos recursos estavam em consonância com o cronograma de desembolso. Após análise dos itens acima citados, concluímos que não há nenhum fato que possa comprometer as atividades ou metas da parceria. Verificamos o mural da Osc e todas as informações solicitadas pelo Decreto 17708/17 art. 5º estão de acordo. Quanto ao site, verificamos que a lista com toda a documentação dos comunicados SDG: 16/18, 19/18 e 49/20) estão sendo disponibilizadas no site da entidade de acordo com as exigências do Tribunal de Contas e as orientações da Unidade de Controle Interno desse município.

III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.

Não houve nenhuma irregularidade apurada durante esse quadrimestre civil de 2021.

IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.

Período: 2º Quadrimestre Civil 2021

MAIO/2021	JUNHO/2021	JULHO/2021	AGOSTO/2021	TOTAL
R\$ 37.940,39	R\$ 60.075,99	R\$ 37.997,16	R\$ 43.925,48	R\$ 179.939,02

Fonte: SIOP (Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento) - Recurso Municipal

V – Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Osc na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidências de existência do ato irregularidades.

Durante esse quadrimestre civil de 2021, a Osc atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no seu plano de trabalho e até o final desse quadrimestre não houve evidências de atos irregulares.

VI- Análise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência

Conclusão do Relatório:

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

SIM

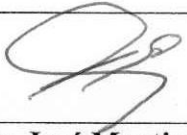
NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

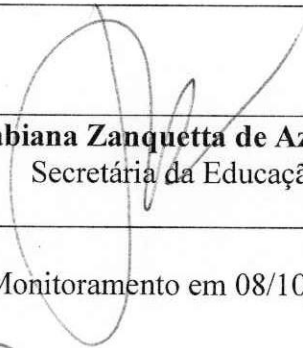
Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatadas, por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Existe diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 30/09/2021.

Ciência da Secretária: 04/10/2021.




Carlos José Martins
Gestor da Parceria



Fabiana Zanquetta de Azevedo
Secretária da Educação

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 08/10/2021.



Carlos José Martins
Gestor da Parceria

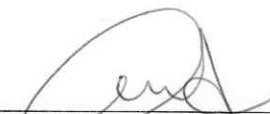
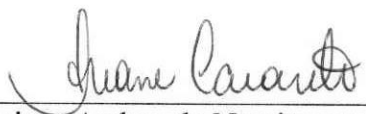


Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (2º quadrimestre civil de 2021).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída por intermédio da Portaria Nº137/2021 e da Portaria Nº 200/2021, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 29/10/2021.

 _____ Ana Paula Castro Garcia Comissão de Monitoramento e Avaliação	 _____ Ariane Andrea do Nascimento Carreto Comissão de Monitoramento e Avaliação
 _____ Luciana Angelone Comissão de Monitoramento e Avaliação	 _____ Ronieri Araújo Costa Comissão de Monitoramento e Avaliação